

TÒA ÁN NHÂN DÂN TỐI CAO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 80 /TANDTC-HVTA

Hà Nội, ngày 16 tháng 3 năm 2018

*V/v: Hướng dẫn công tác sơ tuyển vào
Học viện Tòa án năm 2018*

Kính gửi: Chánh án Tòa án nhân dân tỉnh,
thành phố trực thuộc Trung ương

Căn cứ Quy chế tuyển sinh đại học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Phương án tuyển sinh năm 2018 của Học viện Tòa án; để công tác tuyển sinh năm 2018 được thực hiện kịp thời, thống nhất, có chất lượng, Tòa án nhân dân tối cao hướng dẫn công tác sơ tuyển vào Học viện Tòa án năm 2018 như sau:

1. Thông báo việc sơ tuyển

Tòa án nhân dân cấp tỉnh gửi Thông báo sơ tuyển của Học viện Tòa án đến Tòa án nhân dân cấp huyện (Thông báo được gửi kèm hướng dẫn sơ tuyển và được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Học viện Tòa án: <http://hvta.toaan.gov.vn>); chỉ đạo Tòa án nhân dân cấp huyện chuyển Thông báo sơ tuyển đến các cơ sở giáo dục bậc THPT trên địa bàn và đề nghị các cơ sở này niêm yết Thông báo sơ tuyển tại bảng tin trước ngày nhận hồ sơ đăng ký sơ tuyển.

2. Thành lập Ban sơ tuyển

Để triển khai công tác sơ tuyển, Tòa án nhân dân cấp tỉnh thành lập Ban sơ tuyển do đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân cấp tỉnh làm Trưởng ban; đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức - Cán bộ, Thanh tra và Thi đua khen thưởng Tòa án nhân dân cấp tỉnh làm Phó Trưởng ban thường trực Ban sơ tuyển.

3. Nhận hồ sơ đăng ký sơ tuyển

3.1. *Thời gian nhận hồ sơ:* Từ ngày 25/3/2018 đến hết ngày 20/4/2018.

3.2. *Địa điểm nhận hồ sơ*

Tòa án nhân dân cấp huyện nhận hồ sơ đăng ký sơ tuyển của thí sinh có hộ khẩu thường trú trên địa bàn huyện đó.

3.3. *Hồ sơ đăng ký sơ tuyển bao gồm:*

- (1) Đơn đăng ký sơ tuyển vào Học viện Tòa án (Mẫu 01);
- (2) Lý lịch tự khai có xác nhận của UBND phường, xã, thị trấn nơi có hộ khẩu thường trú - được khai trong năm 2018 (Mẫu 02);
- (3) Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế cấp huyện trở lên cấp (Mẫu theo quy định của Bộ Y tế);
- (4) Bốn ảnh chân dung cỡ 4x6;
- (5) Bản sao (có chứng thực) Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước (sau đây gọi chung là Chứng minh nhân dân) và bản sao (có chứng thực) Sổ hộ khẩu.

Lưu ý:

- Thí sinh nộp đủ hồ sơ đăng ký theo quy định thì Tòa án nơi nhận hồ sơ có trách nhiệm cấp giấy hẹn sơ tuyển cho thí sinh. **Giấy hẹn phải ghi rõ thời gian và địa điểm sơ tuyển;**

- Mẫu hồ sơ sơ tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử của Học viện Tòa án, địa chỉ: <http://hvta.toaan.gov.vn>).

4. Tổ chức sơ tuyển

Sau khi kết thúc thời hạn nhận hồ sơ, Tòa án nhân dân cấp huyện tổng hợp kết quả báo cáo Tòa án nhân dân cấp tỉnh kèm theo toàn bộ Hồ sơ đăng ký sơ tuyển để Tòa án nhân dân cấp tỉnh chỉ đạo thực hiện việc sơ tuyển.

4.1. Thời gian sơ tuyển

Việc sơ tuyển được thực hiện trong khoảng thời gian từ ngày 21/4/2018 đến trước ngày 30/4/2018. Thời gian cụ thể do Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh quyết định.

4.2. Địa điểm sơ tuyển

Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh căn cứ vào tình hình thực tế tại địa phương để bố trí địa điểm sơ tuyển (có thể bố trí tại 01 địa điểm hay nhiều địa điểm theo cụm khác nhau nhằm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho thí sinh tham gia sơ tuyển).

5. Lệ phí sơ tuyển

Lệ phí sơ tuyển: 50.000đ (Năm mươi nghìn đồng)/Thí sinh.

Lệ phí sơ tuyển do Tòa án cấp tỉnh tổ chức sơ tuyển giữ để chi trả cho công tác tổ chức sơ tuyển.

6. Nội dung sơ tuyển

6.1. Khi thực hiện việc sơ tuyển, Tòa án nhân dân cấp tỉnh phải thực hiện các nội dung sau:

a. Kiểm tra hồ sơ đăng ký sơ tuyển và bản thân thí sinh đối chiếu với các điều kiện tham gia xét tuyển được quy định tại tiểu mục 6.2 hướng dẫn này.

b. Ghi kết quả sơ tuyển vào Phiếu sơ tuyển.

6.2. Điều kiện tham gia xét tuyển vào Học viện Tòa án khi sơ tuyển:

a. Về độ tuổi (tính đến ngày 20/4/2018): Thí sinh dự tuyển không quá 22 tuổi.

b. Về tiêu chuẩn chính trị và phẩm chất đạo đức:

Là đoàn viên Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh hoặc đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam, có phẩm chất đạo đức tốt; có lịch sử chính trị rõ ràng, tuyệt đối trung thành và chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước. Có cha, mẹ, anh, chị, em ruột hoặc vợ/chồng chưa từng vi phạm

pháp luật hình sự đến mức bị kết án (trừ các vi phạm pháp luật hình sự trong lĩnh vực giao thông).

c. Về tiêu chuẩn sức khỏe

Thí sinh phải có đủ sức khỏe để học tập, công tác và phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Chiều cao, cân nặng: + Nam: Cao từ 1,60m, cân nặng từ 48kg đến 75 kg.

+ Nữ: Cao từ 1,55m, cân nặng từ 45kg đến 60kg.

- Không bị dị hình, dị dạng, khuyết tật, không nói ngọng, nói lắp, không mắc bệnh kinh niên, mãn tính.

d. Nguyên vọng xét tuyển

Học viện Tòa án chỉ xét tuyển những thí sinh đăng ký xét tuyển nguyện vọng 1 hoặc/và nguyện vọng 2 vào Học viện Tòa án.

7. Cấp Phiếu sơ tuyển cho thí sinh

7.1. Phiếu sơ tuyển được lập thành 02 bản (có chữ ký của Trưởng Ban sơ tuyển và đóng dấu của Tòa án nhân dân tỉnh đã sơ tuyển): 01 bản cấp cho thí sinh, 01 bản lưu tại Tòa án nhân dân cấp tỉnh đã sơ tuyển.

Thí sinh nhận phiếu có kết quả sơ tuyển “đạt” phải nộp Phiếu sơ tuyển về Học viện Tòa án. Thời gian nộp cụ thể được quy định trong Đề án tuyển sinh.

7.2. Sau khi kết thúc việc sơ tuyển, Tòa án nhân dân cấp tỉnh tổ chức sơ tuyển có trách nhiệm gửi Danh sách thí sinh tham gia sơ tuyển, Danh sách thí sinh đạt yêu cầu sơ tuyển và Danh sách thí sinh không đạt sơ tuyển (gồm cả bản mềm) kèm theo bản sao (có đóng dấu Tòa án) hồ sơ sơ tuyển của các thí sinh về Học viện Tòa án (địa chỉ: Phòng Đào tạo và Khảo thí, Học viện Toà án, đường 282 Kim Sơn, Gia Lâm, Hà Nội; email: phongdaotaovakhaothi.hvta@gmail.com trước ngày 05/5/2018.

Lưu ý: Khi gửi file các danh sách sơ tuyển qua email về Học viện, người gửi cần ghi rõ, đầy đủ “tên Tòa án nơi sơ tuyển” vào phần “chủ đề” trên email.

8. Công tác kiểm tra, hậu kiểm và trách nhiệm của Chánh án cấp tỉnh đối với công tác sơ tuyển

8.1. Học viện Tòa án chủ trì phối hợp với Vụ Tổ chức - Cán bộ Tòa án nhân dân tối cao thành lập các Đoàn kiểm tra công tác sơ tuyển tại Tòa án nhân dân cấp tỉnh.

8.2. Học viện Tòa án sẽ thực hiện công tác hậu kiểm đối với các thí sinh trúng tuyển vào Học viện Tòa án. Nếu có thí sinh đạt sơ tuyển nhưng qua công tác hậu kiểm phát hiện không đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại tiểu mục 6.2 văn bản này thì không được công nhận trúng tuyển và không được vào học tại Học viện Tòa án. Trong trường hợp này, Chánh án Tòa án nhân

dân cấp tỉnh nơi sơ tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Chánh án Tòa án nhân dân tối cao, trước thí sinh và trước pháp luật về kết quả sơ tuyển.

9. Một số lưu ý trong công tác sơ tuyển

Khi tiến hành sơ tuyển, Tòa án nhân dân cấp tỉnh cần lưu ý:

9.1. Kiểm tra, đối chiếu các thông tin của thí sinh đảm bảo tính chính xác và thống nhất; Cán bộ sơ tuyển phải tự mình điền các thông tin của thí sinh vào Phiếu sơ tuyển;

9.2. Nhắc nhở thí sinh: “Bên cạnh việc đăng ký sơ tuyển theo quy định của Học viện Tòa án, thí sinh còn phải nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển vào Học viện Tòa án theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo”;

9.3. Các thông tin về thí sinh (như: Họ và tên; Ngày/tháng/năm sinh; Số chứng minh nhân dân/Thẻ căn cước công dân ...vv) trong hồ sơ sơ tuyển với các thông tin trong hồ sơ đăng ký xét tuyển phải đầy đủ, thống nhất với nhau (Một thí sinh chỉ được sử dụng thống nhất 01 chứng minh nhân dân);

9.4. Cán bộ sơ tuyển truy cập vào website của Học viện Tòa án theo địa chỉ: <http://hvta.toaan.gov.vn>, mục “Tuyển sinh đại học” để tải các mẫu: Đơn đăng ký sơ tuyển vào Học viện Tòa án, Lý lịch tự khai, Phiếu sơ tuyển, Báo cáo kết quả sơ tuyển (gồm danh sách thí sinh tham gia sơ tuyển, danh sách thí sinh đạt yêu cầu sơ tuyển và danh sách thí sinh không đạt sơ tuyển).

9.5. Yêu cầu bắt buộc về kỹ thuật nhập dữ liệu vào các biểu mẫu báo cáo kết quả sơ tuyển: Tất cả các cột dữ liệu là **“chữ số”** phải đặt định dạng kiểu **“text”**; đối với cột ngày, tháng, năm sinh thì yêu cầu “ngày”, “tháng” phải đủ 2 chữ số, “năm” ghi đủ 4 chữ số và đánh “/” giữa ngày, tháng, năm, (ví dụ: 02/08/1999).

Trên đây là hướng dẫn công tác sơ tuyển vào Học viện Tòa án phục vụ công tác tuyển sinh năm 2018. Giám đốc Học viện Tòa án, Vụ trưởng Vụ Tổ chức - cán bộ, Tòa án nhân dân tối cao, Chánh án Tòa án nhân dân cấp tỉnh chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc cần liên hệ với Đ/c Lê Hữu Du (ĐT: 0988.088.918), Trưởng phòng Phòng Đào tạo và Khảo thí của Học viện Tòa án để được giải đáp cụ thể. Du

Nơi nhận:

- Như Kính gửi (để thực hiện);
- Đ/c Nguyễn Hòa Bình, Chánh án TANDTC (để báo cáo);
- Vụ TCCB (để thực hiện);
- Học viện Tòa án (để thực hiện);
- Lưu: VT.

KT. CHÁNH ÁN
PHÓ CHÁNH ÁN



TS. Nguyễn Trí Tuệ